

Управление по спорту, культуре и молодежной политике администрации города Тулы
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Ленинская детская школа искусств»

«РАССМОТРЕНО»

Педагогическим советом

МБУДО «ЛДШИ»

Протокол № 1

от 26.08 2015г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУДО «ЛДШИ»

Г.Ю. Воронкова

29 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И ФОРМАХ ПРОВЕДЕНИЯ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ,
ОСВОИВШИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ**

Тула, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с «Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленными письмом Министерства культуры РФ от 21.11.2013 №191-01-39/06-ГИ, приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», а также с Уставом МБУДО «ЛДШИ» (далее - ДШИ).

1.2. Итоговая аттестация является обязательной формой контроля работы учащихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств (далее - общеразвивающие программы).

1.3. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися общеразвивающих программ.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации учащихся, в том числе порядок формирования и функции экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок повторного прохождения итоговой аттестации.

2. Цели и задачи проведения итоговой аттестации

2.1. Цель аттестации - выявление уровня развития способностей и личностных качеств учащихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- соотношение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

3. Форма проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится в конце срока освоения предмета.

3.2. В соответствии с рекомендациями, в качестве средств итоговой аттестации могут быть использованы зачеты, контрольные уроки, академические концерты, устные опросы, письменные работы, участие в мероприятиях, культурно-просветительской и творческой деятельности ДШИ (выставки, концерты, конкурсы и т.п.).

3.3. Итоговая аттестация может проходить в форме экзамена. Содержанием экзамена является исполнение сольной программы по предметам «Специальность» на музыкальном отделении. По предмету «Сольфеджио» - письменная работа и устный ответ.

3.4. С учетом индивидуальных возможностей учащихся и степени освоения ими учебных программ, итоговая аттестация может быть заменена оценкой качества освоения общеразвивающей программы в области искусств на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося.

4. Организация и процедура проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится согласно срокам годового календарного учебного графика, утвержденного директором ДШИ.

4.2. На итоговую аттестацию составляется расписание, утвержденное директором, которое доводится до сведения учащихся и преподавателей не менее, чем за двадцать дней до начала проведения аттестации.

4.3. Итоговая аттестация проводится в счет аудиторных учебных занятий.

4.4. При составлении расписания итоговой аттестации следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только одно мероприятие. Интервал между мероприятиями для учащегося должен быть не менее трех календарных дней.

4.5. Программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются директором ДШИ не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.6. Аттестационные материалы и репертуарный перечень должны полно отражать объем теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных по учебным предметам, подлежащим итоговой аттестации.

4.7. По завершении итоговой аттестации, оценка учащегося заносится в экзаменационные ведомости, фиксируется в журналах и общешкольной ведомости учета успеваемости.

4.8. Оценка за выпускной экзамен выставляется по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка итоговой аттестации является одной из составляющих итоговой оценки по данному предмету, фиксируемой в документе об окончании школы.

4.9. При неудовлетворительной оценке, полученной на итоговой аттестации, учащемуся не может быть выставлена положительная оценка по соответствующему предмету.

5. Формирование и деятельность экзаменационной комиссии

5.1. Итоговая аттестация организуется и проводится ДШИ самостоятельно.

5.2. ДШИ разрабатывает самостоятельно критерии оценок итоговой аттестации учащихся.

5.3. Результаты итоговой аттестации учащихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты каждым из учащихся прогнозируемые результаты;
- полноту освоения общеразвивающей программы;
- результативность самостоятельной деятельности каждым из учащихся в течение всего периода обучения.

5.4. Для организации и проведения итоговой аттестации по реализуемым общеразвивающим программам ежегодно создаются экзаменационные комиссии.

5.5. Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения учащимися общеразвивающих программ.

5.6. По результатам проведения итоговой аттестации экзаменационные комиссии разрабатывают рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса.

5.7. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, локальными актами ДШИ, а также реализуемыми программами.

5.8. В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе директор - председатель экзаменационной комиссии, заместитель директора по учебно-воспитательной работе - заместитель председателя экзаменационной комиссии, заведующие методическими объединениями данного отделения и преподаватели, участвующие в реализации общеразвивающей программы, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией.

Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.

5.9. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой общеразвивающей программе отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной общеразвивающей программы.

5.10. Председатель комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.

5.11. Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

5.12. Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии

председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.13. Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

5.14. Отчеты о работе экзаменационных комиссий заслушиваются на Педагогическом совете ДШИ.

6. Получение документа об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств

6.1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающим освоение общеразвивающих программ, выдается документ об окончании ДШИ, заверенный печатью, форма которого разрабатывается школой самостоятельно.

6.2. Учащиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, могут пройти ее в течение месяца после получения неудовлетворительных результатов.

6.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из ДШИ, выдается справка установленного образца.